

Handleiding Huishoudelijke en Gedragsregels v.v. Groot-Ammers

Groot-Ammers, 01-11-2010



VV GROOT-AMMERS

Inhoudsopgave

1. Inleiding:
2. Lidmaatschap:
3. Huishoudelijke regels:
4. Bevoegdheden en verantwoordelijkheden trainers en leiders:
5. Regels ten aanzien van gesponsorde kleding:
6. Regels ten aanzien van ouders van minderjarige spelers/speelsters:
7. Regels ten aanzien van gebruikmaking van velden:
8. Slotbepalingen.

1. Inleiding

Deze eerste uitgave van de Handleiding Huishoudelijke en Gedragsregels van v.v. Groot-Ammers heeft als doel om de zaken binnen onze vereniging ordelijk en organisatorisch zo goed mogelijk te laten verlopen en is een aanvulling op de statuten en het huishoudelijk reglement van v.v. Groot-Ammers. Dit krijgt zijn beslag door middel van naleving van in deze uitgave geformuleerde regels. Hierin staan de plichten beschreven waaraan de leden zich moeten houden.

Maar naast plichten hebben onze leden, zoals overal in onze samenleving, natuurlijk ook rechten.

Deze rechten bestaan ondermeer uit:

- a) Deelname aan trainingen, wedstrijden en toernooien;
- b) Deelname aan te organiseren recreatieve activiteiten;
- c) Ontvangst van gratis voetbalkleding (voornamelijk shirts), indien een sponsor dit mogelijk maakt.

Mocht een lid van mening zijn, dat aan deze rechten niet volledig wordt tegemoetgekomen, dan kan hij/zij zich wenden tot de betreffende commissie of het bestuur.

2. Lidmaatschap

2.1 Opgave en bedanken

Aanmelden als lid van de v.v. Groot-Ammers kan uitsluitend via een inschrijfformulier. Dit formulier is verkrijgbaar bij het secretariaat, de ledenadministratie of op onze website, www.vvgroot-ammers.nl.

Afmelden kan alleen schriftelijk of via een e-mail geadresseerd aan de ledenadministratie.

2.2 Duur lidmaatschap

Een lidmaatschap wordt aangegaan voor een seizoen. Een seizoen begint op 1 juli en eindigt op 30 juni van het daaropvolgende jaar. Bij opzegging tijdens het seizoen wordt het daaropvolgende kwartaal ook in rekening gebracht. De vereniging moet namelijk wel de kosten per lid voor een heel seizoen afdragen aan de KNVB. De kwartalen beginnen op 1 juli, 1 oktober, 1 januari en 1 april. Bij verhuizing naar een andere gemeente wordt het kwartaal niet in rekening gebracht.

2.3 Contributie

De contributie wordt elk jaar op de algemene ledenvergadering of voorjaarsvergadering door het bestuur voorgelegd aan de leden en vastgesteld. Contributie kan (voor nieuwe leden) uitsluitend door middel van automatische afschrijving worden voldaan.

Als een nieuw lid zich aanmeldt, is hij/zij de contributie van het lopende kwartaal verschuldigd. We houden hier rekening met een wachttijd van 1 maand. Dit betekent bijv. aanmelden voor 1 september = contributie vanaf lopende kwartaal betalen. Aanmelden vanaf 1 september = contributie vanaf volgende kwartaal betalen.

Bij het uitblijven van betaling van de contributie zal er actie ondernomen worden. Eerst in de vorm van een schriftelijke herinnering en daarna een telefonische herinnering. Als betaling dan nog steeds uitblijft, zullen er andere sancties zoals (tijdelijk) royement lidmaatschap volgen.

3. Huishoudelijke regels

3.1 Rondom de velden

- a) Het is niet toegestaan tijdens wedstrijden rondom de velden (buiten het afgezette deel) alcoholische dranken te nuttigen;
- b) Het is niet toegestaan om glas rondom de velden mee te nemen. Dit dient in de kantine te blijven;
- c) Het is niet toegestaan aan personen onder de 16 jaar alcoholische dranken te serveren;

- d) Het is niet toegestaan om drugs te gebruiken of onder invloed te zijn van drugs op ons complex;
- e) Er geldt een algemeen rookverbod binnen ons clubgebouw, dus ook voor de kleedkamers.

3.2 Kleedkamers, kleding en materiaal

- a) Zorgvuldig omgaan met kleedkamerinventaris/materiaal is noodzakelijk;
- b) Zorgvuldig omgaan met gesponsorde kleding/tassen is noodzakelijk;
- c) Voetbalschoenen buiten schoonmaken. (dus niet in de kleedkamers);
- d) Gebruikte materialen (ballen e.d.) verzamelen en inleveren bij de trainers/leiders;
- e) Na een training of wedstrijd ervoor zorgen dat de kleedkamers schoon wordt achtergelaten.

3.3 Fietsen, brommers en auto's

- a) Deze dienen in de daarvoor bestemde rekken of vakken te worden geplaatst;
- b) Deze mogen niet voor het toegangshek geplaatst worden. Dit moet te openen zijn bij calamiteiten;
- c) Binnen de accommodatie mag geen gebruik van fietsen, brommers of auto's worden gemaakt.

3.4 Waardevolle artikelen

- a) Waardevolle spullen kunnen afgegeven worden bij de keuken in de kantine;
- b) De vereniging is niet aansprakelijk voor vermissing of beschadiging van artikelen of andere zaken.

3.5 Hygiëne

Na afloop van trainingen en wedstrijden is douchen verplicht. Bij trainingen van jeugdspelers beslissen de ouders of er thuis of in de kleedkamers wordt gedoucht.

3.6 Discriminatie/beledigingen

Spelers/bezoekers dienen zich te onthouden van discriminerende of beledigende uitlatingen. Overtredingen in voorkomende gevallen dienen te worden gemeld aan de betreffende commissie of het bestuur.

3.7 Verplichte Dienstverlening/zelfwerkzaamheid

Elk lid vanaf 16 jaar dient zich beschikbaar te stellen voor zelfwerkzaamheid binnen de vereniging voor werkzaamheden aan velden, gebouwen en of groenvoorzieningen.

3.8 Aanwezigheid bij trainingen en wedstrijden

- a) Voor trainingen, op het tijdstip bepaald door de trainer of leider;
- b) Voor zowel thuis- als uitwedstrijden, volgens de vermelde tijd op het mededelingenbord, de website of via informatie van de trainer of leider;
- c) Het is de verantwoordelijkheid van elke speler/speelster zelf na te gaan in welk team hij/zij is opgesteld en kennis te nemen van het tijdstip van verzamelen.

3.9 Afzeggingen voor trainingen en wedstrijden

- a) De speler/speelster is zelf verantwoordelijk voor deze afzeggingen. Dit dient te geschieden bij de trainer of leider, voor wat betreft wedstrijden uiterlijk twee dagen voor de speeldatum, tenzij er sprake is van een plotselinge ziekte, blessure of andere onvoorziene omstandigheden.

3.10 Tenues

- a) Het dragen van andere tenues tijdens de wedstrijd dan de voorgeschreven kleding is niet toegestaan;
- b) Het gebruik van scheenbeschermers is verplicht.

3.11 Maatregelen bij het niet nakomen van de huishoudelijke regels

- a) Tegen onbehoorlijk gedrag tijdens en rond trainingen, wedstrijden en bij activiteiten en bij het zonder kennisgeving niet deelnemen aan wedstrijden binnen de vereniging, wordt opgetreden via de desbetreffende commissie en eventueel door het bestuur.
- b) Het toebrengen van schade aan eigendommen van de vereniging en of boetes opgelegd door de KNVB zal, indien aanwijsbaar, financieel op de betrokkenen worden verhaald.

4. Bevoegdheden en verantwoordelijkheden trainers en leiders

4.1 Bevoegdheden

Bij overtredingen van de huishoudelijke regels, kunnen trainers/leiders de betrokkenen ter verantwoording roepen en passende maatregelen nemen.

Afhankelijk van de zwaarte van de gevallen en zeker bij herhalingen treden trainers/leiders op in overleg met de betreffende commissie, die op haar beurt het bestuur kan inschakelen. In dat geval met toevoeging van een deugdelijke rapportage.

4.2 Verantwoordelijkheden

- a) Bij trainingen en wedstrijden tijdig aanwezig zijn voor het opvangen van de spelers;
- b) Er voor zorg dragen, dat de gebruikte materialen weer worden ingeleverd, en op de daarvoor bestemde plaats terecht komen;
- c) Bij pupillen-, junioren-, seniorentrainingen en wedstrijden medewerking laten verlenen bij het ter bestemder plekke op de velden plaatsen en weer verwijderen buiten de afrastering van pupillen- respectievelijk oefendoelen;
- d) Er zorg voor dragen dat de verlichting na de laatste training wordt gedoofd;
- e) Toezien op een ordentelijk gebruik en op het schoon achterlaten van de kleedkamers, eventuele schade melden aan de betreffende commissie;
- f) Na de training pas vertrekken nadat de laatste speler/spelster gereed is met douchen/omkleden;
- g) Portemonnees en andere waardevolle spullen desgewenst innemen en collectief inleveren, en weer ophalen, bij de betrokken barmedewerker/ster. Indien de kantine gesloten is, zelf in beheer houden of inleveren bij de leider;
- h) Erop toezien dat tijdens wedstrijden geen bezoekers op de velden gaan;
- i) Invullen van wedstrijdformulieren bij wedstrijden;
- j) Zo nodig ontvangst van tegenstanders en scheidsrechters.

5. Regels ten aanzien van gesponsorde kleding

Trainingspakken en tassen die door de sponsors en vereniging beschikbaar zijn gesteld aan spelers/spelsters blijven ten allen tijde eigendom van de vereniging en mogen alleen voor, tijdens en na de wedstrijd gebruikt worden. Ouders/verzorgers zijn verantwoordelijk voor het onderhoud van deze tenues. De trainingspakken en tassen dienen na afloop van het seizoen of na beëindiging van het lidmaatschap in goede staat, ingeleverd te worden bij de leiders.

6. Regels ten aanzien van ouders van minderjarige spelers/spelsters

6.1 Huishoudelijke regels

Medewerking wordt verlangd ten aanzien van alle in hoofdstuk 1 en 3 genoemde regels;

6.2 Vervoer bij uitwedstrijden

Van ouders wordt verwacht dat ze bij toerbeurt medewerking verlenen aan het vervoer naar uitwedstrijden.

6.3 Leiding

De leiding bij trainingen en wedstrijden berust op uitsluitend door de v.v. Groot-Ammers daartoe aangestelde personen. Ouders dienen zich te onthouden van bemoeienis met de leiding.

6.4 Kleedkamers

Behoudens bij E- en F- pupillen en dan alleen voor en na de wedstrijd worden ouders niet toegelaten in de kleedkamers, tenzij dit door de trainer/leider van het betreffende team wordt verzocht.

6.5 Op- of aanmerkingen ten aanzien van het jeugdvoetbal

Men kan hiervoor terecht bij de jeugdcommissie of de daarvoor bestemde leiders.

7. Regels ten aanzien van gebruikmaking van velden

- a) Het al dan niet gebruik mogen maken van de velden voor trainingen en wedstrijden wordt uitsluitend bepaald, door de door de KNVB aangestelde consul, eventueel in overleg met het bestuur;

- b) Bij wedstrijden mogen de dug-outs uitsluitend worden bezet door trainers, leiders, verzorgers en reservespelers. Het is verboden in de dug-outs te roken, glaswerk te hebben en gebruik te maken van alcoholische dranken;
- c) Het wordt tot de algemene verantwoordelijkheid van bestuur, commissies en leiders gerekend erop toe te zien dat de velden niet door anderen dan direct betrokkenen wordt betreden.

8. Slotbepalingen

8.1 Bestuurs- of commissieleden

Alle leden die zitting hebben, in het bestuur of commissie dienen zich strikt aan het bovenstaande te houden, en bij elke overtreding van welke vorm dan ook passende maatregelen te nemen.

Bestuur- en of commissie leden die hierin in gebreke blijven dienen verantwoording bij het dagelijks bestuur af te leggen.

8.2 Slotbepaling

In alle gevallen waarin dit reglement niet voorziet, beslist het hoofdbestuur.

8.3 Nadere verklaringen uitsluitingen en schorsing

a) Een uitsluiting wil zeggen dat een speler wordt uitgesloten van een of meer competitie- en/of bekerwedstrijden, ongeacht voor welk team, tot de dag volgende op die waarop het in de uitspraak genoemde elftal het betreffende aantal wedstrijden heeft gespeeld. Bij een uitsluiting mag de speler/speelster eventueel wel uitkomen in vriendschappelijke wedstrijden en kan hij bovendien eventuele andere functies binnen de vereniging blijven uitoefenen.

b) Een schorsing wil zeggen dat een speler/speelster of functionaris gedurende de schorsingstermijn niet gerechtigd is deel te nemen aan wedstrijden, noch gerechtigd is binnen de vereniging of KNVB een functie te vervullen. Verplichte dienstverlening binnen de vereniging blijft altijd van kracht.